

2 AÑOS
Duración
Tecnología Superior

UNIVERSITARIO | **UP**
PICHINCHA

Título a obtener:
**TECNÓLOGO (A)
EN ADMINISTRACIÓN**

Crea
**TU MAGIA
TU FUTURO**

Inscríbete ahora
Más información:
098 335 6050

CAMPO OCUPACIONAL

- Emprendimientos locales.
- Emprendimientos propios.
- Micro, pequeñas y mediana empresa.
- Instituciones gubernamentales y empresas públicas.
- Empresas privadas.

PERFIL PROFESIONAL

- Aplica con éxito los conocimientos científicos y tecnológicos, en el campo de las PYMES, empresas privadas, organizaciones productivas y sociales.
- Elabora y asesora estudios de planificación, ejecución y evaluación de proyectos de emprendimiento.
- Promueve y ejecuta la gestión administrativa de micro, pequeñas y medianas empresas.
- Desarrolla emprendimientos en el área de PYMES empresarial.
- Analiza el comportamiento de la industria, promoviendo procesos de actualización y transformación de la gestión.

MODALIDAD



MAILLA CURRICULAR

I PERIODO	2 PERIODO	3 PERIODO	4 PERIODO
Matemática para la Administración	Estadística	Marketing para Emprendedores	Investigación Operativa
Comunicación Oral y Escrita	Matemática Financiera	Metodología de la Investigación y Desarrollo de Emprendimientos	Diseño y Evaluación de Proyectos
Administración General	Administración del Talento Humano	Gestión por procesos y de la calidad	Administración de la Producción
Legislación Laboral	Derecho Societario y Mercantil	Legislación tributaria	Auditoría
Contabilidad General	Contabilidad de Costos	Administración Presupuestaria	Finanzas Empresariales
Ofimática	Principios de Economía	Realidad para el Desarrollo Local	Trabajo de integración curricular

REQUISITOS

- Título de bachiller
- 2 copias de cédula
- 2 fotos tamaño carnet
- 1 copia de papeleta de votación
- Certificado de tipo de sangre

RESOLUCIÓN #: RPC-SO-13-No.243-2020

CONOCE MÁS



Crea
**TU MAGIA
TU FUTURO**

CONOCE MÁS



 **098 335 6050**

 **098 436 1341**

www.tecnologicopichincha.ec